

Załącznik nr 1 do SWZ

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UMOWA nr

zawarta w dniu _____ roku w Warszawie pomiędzy:

Teatrem Syrena z siedzibą w Warszawie (00-589), przy ul. Litewskiej 3, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy pod nr RIA 108/85, NIP: 5250009683, REGON 000277380, reprezentowanym przez:,

zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**Teatrem**”

a

*[Imię, nazwisko], przedsiębiorcą, zamieszkałym w [-], PESEL: [-], prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod firmą _____, z siedzibą w _____ pod adresem _____, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON _____ NIP _____, (status wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej z dnia zawarcia Umowy: „aktywny”)

zwanym/ną dalej „**Wykonawcą**”

*wspólnie prowadzącymi działalność, jako spółka cywilna, pod firmą _____, z siedzibą

_____, pod adresem _____, REGON _____, NIP _____ zwanym/ną dalej „**Wykonawcą**”

*[Spółką [-]] z siedzibą w _____ przy ul. [-], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy [-], [-] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod _____, pod nr KRS: _____,

REGON _____, NIP _____, o kapitale zakładowym w wysokości _____, wpłaconym w wysokości _____*;

reprezentowaną zgodnie z aktualnym odpisem z rejestru przedsiębiorców KRS przez:

_____ - _____

_____ - _____ zwanym/ną dalej

„**Wykonawcą**”

zwanymi dalej każda z osobna Stroną lub łącznie Stronami

Umowa zawarta w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) ze zm., o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług polegających na sprzątaniu i utrzymywaniu czystości pomieszczeń Teatru.
2. Szczegółowy sposób świadczenia usług sprzątania oraz wykaz pomieszczeń (wraz z wielkością powierzchni), gdzie ma być świadczona usługa, określa załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia postępowania ZP/TS/5/2021

§ 2

Szczególne zobowiązania Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, wiedzę, zasoby kadrowe, odpowiedni sprzęt, materiały i narzędzia do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i że przedmiot umowy zrealizuje z najwyższą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wykonawca realizować będzie przedmiot zamówienia za pomocą własnego sprzętu i narzędzi oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisami w zakresie ochrony środowiska.
3. Wykonawca używać będzie własnych środków do utrzymywania czystości oraz środków konserwujących tj.: detergentów dobrej jakości, odpowiadającym wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz. U. z 2018 r. poz. 143), niestwarzających zagrożenia dla środowiska, zdrowia i życia człowieka, dopuszczonych do stosowania atestami PZH, zgodnie z ich przeznaczeniem dla danej powierzchni. Wykonawca jest obowiązany do okazania na każde wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu stosowanych przez Wykonawcę środków czystości.
4. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego zabezpieczenia terenu, na którym wykonuje usługi.
5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o nieprawidłowościach stwierdzonych na terenie, na którym wykonuje usługi, pod rygorem odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek niepowiadomienia o ich wystąpieniu.
6. Wykonawca zapewni środki higieny sanitarnej (m.in. papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki papierowe oraz środki zapachowe) i będzie wyposażał pomieszczenia łazienek i toalet według bieżących potrzeb.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość usług, sposób wykonania, jak i terminowość tych usług.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie wykonywania przedmiotu umowy regulaminów i zarządzeń obowiązujących u Zleceniodawcy w związku z przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 i zapobieganiem COVID19. Wszystkie ww. regulaminy i zarządzenia są dostępne na stronie internetowej BIP Teatru: <https://teatrsyrena.bip.um.warszawa.pl> w zakładce „Zasady funkcjonowania”. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią ww. regulaminów i zarządzeń. Wykonawca zobowiązuje się również do zapoznania z wyżej wymienionymi regulaminami i zarządzeniami wszystkich swoich pracowników skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy w obiekcie Zamawiającego. W przypadku zmiany ww. Regulaminów i zarządzeń, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązany będzie do zapoznania się oraz swojego personelu z aktualnie obowiązującymi uregulowaniami w tym zakresie. Zmiana Regulaminów i zarządzeń nie stanowi przyczyny do zmiany umowy.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, które mogą powstać na skutek niewłaściwego lub nienależytego wykonywania czynności objętych umową, w tym za zniszczenia w obiektach spowodowane użyciem niewłaściwych środków czyszczących, niewłaściwe ich zastosowanie lub też niewłaściwe użycie maszyn i urządzeń czyszczących. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonywania usług spowodowanych użyciem

- nieodpowiednich środków lub urządzeń, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznej wymiany stosowanych środków czystości, sprzętu lub maszyn.
10. Wszystkie osoby wykonujące bezpośrednio usługę w imieniu Wykonawcy, w szczególności pracujące w kontakcie z publicznością, muszą posiadać jednakową estetyczną odzież roboczą z umieszczonym na niej widocznym identyfikatorem z imieniem oraz nazwą firmy Wykonawcy, a także napisem informującym o pełnionej funkcji (np. „Serwis sprzątający”). Wszystkie koszty wyposażenia personelu Wykonawcy w odzież roboczą są po stronie Wykonawcy.
 11. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w obiekcie Zamawiającego od poniedziałku do niedzieli z pełnieniem dyżurów w zakresie utrzymania porządku w czasie trwania spektakli, prób oraz innych wydarzeń organizowanych w obiekcie Zamawiającego.
 12. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi sprzątnięcia w godzinach szczegółowo określonych w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
 13. W razie potrzeby Zamawiający może ustalić inne godziny dyżurów i prac porządkowych, co nie będzie stanowiło zmiany niniejszej umowy.
 14. Zamawiający będzie dostarczał Wykonawcy co miesiąc repertuar Teatru oraz ogólny plan zapotrzebowania na usługę sprzątnięcia i utrzymywania czystości w Teatrze na cały nadchodzący miesiąc (tzw. „Grafik sprzątnięcia”). Szczegóły dostarczania planu oraz możliwości i tryb dokonywania w nim zmian, określone są w załączniku nr 1 do umowy.
 15. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił funkcję stałego Koordynatora w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymania stałego kontaktu telefonicznego i drogą elektroniczną z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy. Personel Wykonawcy podlega bezpośrednio Koordynatorowi, jednak upoważnieni pracownicy Zamawiającego mogą wydawać personelowi Wykonawcy polecenia i instrukcje związane z wykonywaniem usługi będącej przedmiotem umowy.
 16. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się w miejscu świadczenia usług oraz zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa w okresie prowadzenia usług sprzątnięcia.
 17. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do zgłoszenia Zamawiającemu wszelkich zauważonych uszkodzeń oraz braków, a także poinformować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach mających wpływ na stan mienia i/lub realizację świadczonych usług.
 18. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego bez wypowiedzenia, lub przed jej wygaśnięciem Wykonawca zobowiązany będzie do sprzątnięcia powierzchni objętych umową w celu przekazania jej Zamawiającemu na podstawie protokołu stanu porządkowego.
 19. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w trakcie wykonywania przedmiotu umowy zarządzeń i procedur obowiązujących w Teatrze Syrena odnośnie zasad współżycia społecznego, w szczególności: Kodeksu etyki, Polityki antykorupcyjnej, Procedury reagowania na zidentyfikowane przypadki nadużyć oraz Procedury przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji. Wszystkie ww. procedury i zarządzenia są dostępne na stronie internetowej BIP Teatru: <https://teatrsyrena.bip.um.warszawa.pl> w zakładce „Zasady funkcjonowania”. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią ww. procedur i zarządzeń. Wykonawca zobowiązuje się również do zapoznania z wyżej wymienionymi procedurami i zarządzeniami wszystkich swoich pracowników skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy w obiekcie Zamawiającego. W przypadku zmiany ww. zarządzeń i procedur, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązany będzie do zapoznania się i swojego personelu z aktualnie obowiązującymi uregulowaniami w tym zakresie. Zmiana ww. zarządzeń i procedur nie stanowi przyczyny do zmiany umowy.
 20. Wykonawca realizować będzie przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami obowiązującymi w zakresie p.poż., w szczególności z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego obowiązującą w obiekcie Zamawiającego. Tekst Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego jest dostępny u Kierownika administracyjnego w siedzibie Zleceniodawcy. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią ww. procedur i przepisów. Wykonawca zobowiązuje się również do zapoznania z wyżej wymienionymi procedurami i przepisami

wszystkich swoich pracowników skierowanych do wykonywania przedmiotu umowy w obiekcie Zamawiającego.

§ 3 **Kontrola wykonywania usługi**

1. Zamawiający ma prawo w każdym czasie do przeprowadzenia kontroli wykonywanej usługi, w szczególności w celu sprawdzenia:
 - 1) jakości i terminowości prac,
 - 2) czy sprzątane są wszystkie pomieszczenia objęte usługą i wskazane w Grafiku sprzątnięcia.
2. Zamawiający będzie na bieżąco zgłaszał Wykonawcy stwierdzone naruszenia i/lub nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy. Zgłoszenia będą następowały w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, a w nagłych przypadkach ustnie lub telefonicznie pracownikowi Koordynatorowi, o którym mowa w § 2 ust. 15.
3. Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wynagrodzenia do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte, oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.

§ 4 **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy pomieszczenia do przechowywania narzędzi, maszyn, urządzeń, środków czystości i odzieży roboczej,
 - 2) zapewnienia nieodpłatnie dostępu do wody i energii elektrycznej,
 - 3) pokrycia kosztów wywozu śmieci oraz kosztów dostawy mediów: energii elektrycznej, energii cieplnej i wody,
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione rzeczy osobiste członków Zespołu sprzątającego oraz mienie Wykonawcy wykorzystywane do realizacji umowy.

§ 5 **Zespół Wykonawcy**

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu świadczenie usług zgodnie z zakresem zdefiniowanym w umowie, w oparciu o zespół (dalej „Zespół”).
2. Wykonawca jest zobowiązany do jednodniowego przeszkolenia Zespołu w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przypadającym co najmniej na dzień przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
3. Zamawiający zastrzega, iż do świadczenia czasowych usług w pomieszczeniach biurowych Wykonawca wytypuje stały skład sprzątający (maksymalnie do 2 osób).
4. Wykonawca w związku z udostępnieniem danych osobowych w celu wykonania niniejszej umowy zobowiązuje się wypełnić w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informując członków Zespołu sprzątającego o przetwarzaniu ich danych osobowych przez Zamawiającego, zgodnie z treścią załącznika nr 3 do umowy.
5. Wykonawca najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem świadczenia usługi zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) wykaz osób, które będą wykonywały usługi oraz zakres powierzonych im czynności, rodzaj zatrudnienia, rejon przypisany do sprzątnięcia w teatrze.

- 2) zaświadczenia o przeszkoleniu osób które będą wykonywały przedmiot umowy w zakresie BHP oraz przepisów przeciwpożarowych.
6. Wzór wykazu, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 stanowi załącznik nr 4 do umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie działania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy, jak za działania własne.
8. W związku zabezpieczeniem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 do czasu ustania epidemii Wykonawca jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu oświadczeń o stanie zdrowia osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Teatru Syrena nr 24/2020 z dnia 11 września 2020r. (tekst zarządzenia oraz załącznik ze wzorem oświadczenia są dostępne na stronie internetowej BIP Teatru: <https://teatrsyrena.bip.um.warszawa.pl> w zakładce „Zasady funkcjonowania”). W tym zakresie Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych. Szczegóły przetwarzania danych osobowych zawarte są w odrębnej umowie dotyczącej powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie ze wzorem w załączniku nr 5 do umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizowania wykazu oświadczeń, o których mowa w ust. 8 w przypadku każdej zmiany w składzie osobowym pracowników oddelegowanych do realizacji umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest nie dopuszczać do świadczenia usług w siedzibie Zamawiającego osób, które nie złożyły oświadczenia, o którym mowa w ust. 8, a także osób, które wykazują objawy jakiegokolwiek choroby zakaźnej.
11. W przypadku stwierdzenia u osób oddelegowanych do świadczenia usług zarażenia wirusem SARS-CoV-2, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia członków Zespołu we wszelkie środki ochrony osobistej niezbędne do bezpiecznego i prawidłowego wykonywania przez nich usług, w tym także środki ochrony przeciw wirusowi SARS-CoV-2. Wszystkie koszty wyposażenia członków Zespołu w odpowiednie środki ochrony osobistej są po stronie Wykonawcy.
13. Liczebność Zespołu, kwalifikacje i wymagania wobec personelu wchodzącego w jego skład oraz możliwości i tryb dokonywania zmian osobowych w Zespole - określone są w załączniku nr 1 do umowy. Zmiana składu personalnego Zespołu nie stanowi zmiany postanowień niniejszej umowy.

§ 6

Klauzule społeczne

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę co najmniej 3 osób w wymiarze 1/2 etatu każda. Wymóg ten obowiązuje także w przypadku powierzenia wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi stanowiące przedmiot niniejszej Umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób świadczących usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy: w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w

szczegółności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO.

4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy Zamawiający może żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 2.000 zł (słownie złotych: dwa tysiące) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy .

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdym czasie w trakcie trwania umowy, do zwrócenia się na piśmie do Wykonawcy w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości dotyczących kwestii związanych z wykonywaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy oraz sposobu wykonywania usługi, a Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi, w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 7

Okres obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 2022 r. do dnia 2023 r. (12 miesięcy od dnia podpisania umowy).

§ 8

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają iż Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy w wysokości:

- _____zł (słownie złotych: _____) netto za każdą roboczogodzinę plus należny podatek VAT (sprzątnięcie wewnątrz budynku),

- _____zł (słownie złotych: _____) netto za każdą roboczogodzinę plus należny podatek VAT (sprzątnięcie na zewnątrz budynku).

2. Po zakończeniu każdego miesiąca wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu raport z wykonywanych usług sprzątnia i utrzymywania czystości w teatrze oraz z pełnionych dyżurów porządkowych w danym miesiącu.
3. Raport powinien zawierać: imienną listę osób wykonujących usługi w danym miesiącu, liczbę roboczogodzin przepracowaną przez każdą w tych osób w miesiącu oraz sumę roboczogodzin przepracowaną przez wszystkich pracowników Wykonawcy u Zamawiającego w okresie rozliczeniowym, którego raport dotyczy z podziałem na sprzątnie wewnątrz i na zewnątrz budynku. Do raportu Wykonawca powinien również dołączyć informację o łącznej liczbie roboczogodzin przepracowanych przez jego personel u Zamawiającego od początku wykonywania usługi.
4. Raport z wykonywanych usług sprzątnia i utrzymywania czystości w teatrze oraz z pełnionych dyżurów porządkowych w danym miesiącu, a także wyliczenie kwoty należnej Wykonawcy za wskazany w raporcie okres rozliczeniowy, będą podlegały zatwierdzeniu przez Kierownika Administracyjnego Zamawiającego lub, w jego zastępstwie, przez inną osobę upoważnioną przez Zamawiającego i będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Wynagrodzenie określone w ust.1 przysługuje za czas rzeczywistego wykonywania umowy. W przypadku stwierdzenia, iż usługa sprzątnia i utrzymywania czystości nie była wykonywana w uzgodnionym czasie wynagrodzenie Wykonawcy ulega proporcjonalnemu pomniejszeniu.
6. Zapłata dla Wykonawcy wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy w każdym miesiącu świadczenia usług nastąpi po potwierdzeniu właściwego wykonania przedmiotu umowy przez Kierownika administracyjnego Zamawiającego lub inną osobę upoważnioną i po wystawieniu przez Wykonawcę faktury.
7. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze i dokonywana będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od otrzymania faktury.
8. Za dzień dokonania płatności strony uznają dzień wydania polecenia przelewu przez Zamawiającego.
9. Strony ustalają maksymalną wartość umowy na kwotę _____zł netto (słownie złotych: _____), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
10. Cena określona w ofercie, jest ceną ostateczną, uwzględniającą wszystkie czynności oraz materiały i środki konieczne do wykonania umowy. W przypadku zmiany stawki podatku VAT – cena brutto, o której wyżej mowa, ulegnie odpowiedniej zmianie.

§ 9 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania umowy ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności objętych niniejszą umową na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00zł (słownie złotych: trzysta tysięcy). Uwierzytelniona kopia umowy ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczonej składki stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy.
2. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej co najmniej powinna obejmować swoim zakresem odpowiedzialność za szkody w mieniu pod kontrolą oraz czyste straty finansowe wyrządzone Zamawiającemu.
3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie nowego ubezpieczenia nie później niż na 15 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia poprzedniego.
4. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 3 dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo w imieniu Wykonawcy i na jego rzecz zawrzeć taką umowę i kosztami zawarcia umowy obciążyć Wykonawcę.

§ 10 Kary umowne, odpowiedzialność

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę czynności wchodzących w zakres usługi, Zamawiający będzie upoważniony każdorazowo naliczyć karę umowną w wysokości 1 000 zł (słownie złotych: jeden tysiąc) za każde stwierdzone naruszenie.
2. Przez niewykonanie przedmiotu umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego usług nie zostało spełnione, w szczególności na skutek odmowy wykonania usługi lub nieprzystąpienia do ich wykonania bez uzasadnionych obiektywnie przyczyn do jej realizacji.
3. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności powodującej wykonanie obowiązków wynikających z umowy w sposób nieodpowiadający jej warunkom w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych usług, niezachowania należytej staranności świadczonych usług, świadczenie usług z naruszeniem zasad bezpieczeństwa osób i mienia, naruszenie zobowiązań w zakresie stosowania odpowiednich środków czystości oraz zasad współpracy z Zamawiającym, nieprzekazanie przez Wykonawcę oświadczenia, o jakim mowa w § 12 ust 7.
4. W przypadku co najmniej trzykrotnego naruszenia postanowień umowy, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20% wypłaconego wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji umowy na dzień rozwiązania umowy.
5. W przypadku naruszenia obowiązku poufności, o którym mowa § 12, Zamawiający będzie zobowiązany do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 2 000 zł (słownie złotych: dwa tysiące) za każde stwierdzone naruszenie.
6. Podstawą do naliczania kar umownych będzie stwierdzone przez Zamawiającego niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, co zostanie przez Zamawiającego odnotowane w prowadzonym przez niego dzienniku wykonywanych usług.
7. Kary umowne podlegają sumowaniu (w tym również za każde naruszenie warunków umowy).
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić od siebie strony umowy nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia, określonego w § 8 ust. 9.
9. Niezależnie od kar, o których wyżej mowa, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, jeżeli wysokość poniesionej szkody jest wyższa, niż wartość zastrzeżonych kar umownych.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kwoty kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady, usterki i szkody powstałe w związku z wykonywaniem przez niego usług.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników, podwykonawców, podmiotów współpracujących z Wykonawcą, lub osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy, niezależnie od sposobu i formy współpracy, jak za swoje działania lub zaniechania. Strony niniejszym wyłączają możliwość zwolnienia się Wykonawcy z odpowiedzialności na podstawie art. 429 k.c.
13. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
14. Wykonawca pokryje wszelkie szkody, zarówno na osobie, jak i na mieniu, w pełnej wysokości, poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, jeżeli szkody takie powstaną w związku z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność lub z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
15. W przypadku zgłoszenia przez jakiegokolwiek osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub wynikających z zobowiązań Wykonawcy lub powstałych na skutek zaistnienia okoliczności lub działania lub zaniechania osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności szkód powstałych w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy lub niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności oraz zobowiązany jest do przejęcia i zaspokojenia

takich roszczeń, a w szczególności zobowiązany jest przystąpić do sporu po stronie Zamawiającego oraz zaspokoić wszelkie roszczenia, zaś w przypadku zapłaty przez Zamawiającego jakichkolwiek należności z tytułu odszkodowania lub zadośćuczynienia – zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu kwotę zapłaconą w terminie 14 dni o dnia doręczenia wezwania.

16. W przypadku, gdy skutkiem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę będzie nałożenie na Zamawiającego kary przewidzianej w odpowiednich przepisach prawa, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiany w Umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu i nie mogą naruszać art. 455 Ustawy.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1 Ustawy dopuszcza zmianę Umowy bez przeprowadzania nowego postępowania w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron,
 - 2) w przypadku, gdy w czasie trwania Umowy nie zostanie wykorzystana cała kwota wynagrodzenia Wykonawcy, strony w drodze aneksu mogą przedłużyć termin obowiązywania Umowy o okres do czasu wyczerpania wartości Umowy a ceny jednostkowe określone w załączniku do Umowy nie ulegną zmianie,
 - 3) w przypadku wystąpienia siły wyższej, za którą uznaje się również okoliczności związane z trwającym stanem epidemii w zakresie, w jakim uniemożliwiają prawidłową realizację Umowy, w szczególności, gdy w wyniku zmiany przepisów bądź decyzji Zamawiającego obiekt podlegający ochronie będzie wyłączony w całości lub w części z użytkowania bądź udostępniania go widzom,
 - 4) w przypadku wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, okresu przestoju lub wyłączenia pomieszczeń (budynków) z eksploatacji w zakresie zmniejszenia zakresu świadczonych usług o nie więcej niż 33 % i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Strona najpóźniej w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów, o których mowa w ust. 2 pkt. 1), może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o zmianę Umowy wraz z uzasadnieniem wskazującym m.in. przepisy, które uległy zmianie. Strona otrzymująca wniosek może w terminie 14 dni zwrócić się o dodatkowe wyjaśnienia lub dokumenty. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w niniejszym ustępie zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt. 1), uzasadniają zmianę postanowień Umowy, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2) Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z pisemnym wnioskiem o przedłużenie terminu obowiązywania z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Celem potwierdzenia przedłużenia terminu obowiązywania Umowy, Strony podpiszą w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku przez Wykonawcę stosowny aneks.
5. Strona najpóźniej w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności stanowiącej okoliczność siły wyższej, może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o zmianę Umowy wraz z uzasadnieniem wskazującym okoliczności siły wyższej i niezbędne w związku z ich zaistnieniem zmiany postanowień Umowy. Strona otrzymująca wniosek może w terminie 14 dni zwrócić się o dodatkowe wyjaśnienia lub dokumenty. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w niniejszym ustępie zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt. 3), uzasadniają zmianę postanowień Umowy, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 4) Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy z pisemnym wnioskiem o zmniejszenie zakresu usług z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Celem potwierdzenia zmniejszenia zakresu usług, Strony podpiszą w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku przez Wykonawcę stosowny aneks.
7. Zmiany dokonywane w umowie niewymagające wprowadzenia ich w formie aneksu:

- 1) zmiana nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych, innych danych identyfikacyjnych i kontaktowych;
- 2) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy.

§ 12 Tajemnica

1. Wykonawca, jak i wszelkie osoby którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy, jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy przed osobami trzecimi wszelkich informacji o Zamawiającym oraz informacji, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy (w szczególności informacji poufnych, informacji o systemach zabezpieczeń obiektu).
2. Wykonawca oraz jego personel zachowują tajemnicę związaną z realizacją przedmiotu umowy przez okres jej trwania oraz po jej zakończeniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie.
3. Wykonawca i jego pracownicy nie będą wykorzystywać do innych celów niż wykonanie przedmiotu umowy żadnych przekazanych im informacji w trakcie i w celu wykonania umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych, do których mógłby mieć dostęp w ramach realizacji niniejszego zamówienia, stosując w ramach swojej wewnętrznej organizacji co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
5. Wykonawca zobowiązany jest do nieutrwalania w jakiegokolwiek formie przebiegu wydarzeń artystycznych (m.in. prób, spektakli, koncertów) w Teatrze, w tym wykonywania nagrań audiowizualnych, audialnych, zdjęć.
6. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi będzie się posługiwać przy realizacji przedmiotu zamówienia do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, z którymi osoby te zapoznały się w czasie pełnienia obowiązków oraz do nieutrwalania wydarzeń artystycznych, dokumentów lub informacji.
7. W celu realizacji zobowiązania określonego w ust. 1 Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenia członków Zespołu sprzątającego o obowiązku zachowania poufności osób mających dostęp do pomieszczeń biurowych.
8. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, zwalnia Wykonawcę jedynie pisemna zgoda Zamawiającego.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie dotyczy informacji dostępnych publicznie oraz informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 13 Nadzór nad realizacją postanowień umowy i dane do kontaktu

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w związku z wykonywaną przez Wykonawcę usługą sprzątania, na podstawie niniejszej umowy.
2. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą, odpowiedzialną za wszelkie sprawy bieżące związane z realizacją umowy jest Kierownik administracyjny zamawiającego:
_____ tel. _____, e-mail: _____,
lub inna osoba wyznaczona przez Zamawiającego.
3. Ze strony Wykonawcy, osobą uprawnioną do kontaktów z Teatrem, odpowiedzialną za wszelkie sprawy bieżące związane z realizacją umowy, jest _____,
tel. _____, e-mail: _____.
4. Dane adresowe do korespondencji:
 - 1) Zamawiającego: Teatr Syrena, ul. Litewska 3, 00-589 Warszawa
 - 2) Wykonawcy: _____

§ 14

Klauzula jawności

- Wersja zawartości paragrafu 16 dla Wykonawcy – innego niż osoba fizyczna prowadzącą działalność gospodarczą:

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

- Wersja zawartości paragrafu 16 dla Wykonawcy – będącego osobą fizyczną lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą:

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2

2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Stron.

4. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

5. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1) Opis przedmiotu zamówienia – postępowanie ZP/TS/5/2021

2) Oferta Wykonawcy – postępowanie ZP/TS/5/2021

3) Obowiązek informacyjny w zakresie ochrony danych osobowych

4) Wzór formularza zawierającego wykaz osób oddelegowanych przez Wykonawcę do realizacji umowy,

5) Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych

6) Uwierzytelniona kopia umowy ubezpieczenia OC Wykonawcy,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

(zwana dalej „**Umową**”)

zawarta w Warszawie dnia 2022 r.

pomiędzy:

.....
.....

reprezentowanym przez

zwanym dalej „**Administratorem**”

a

Teatrem Syrena z siedzibą w Warszawie (00-589), przy ul. Litewskiej 3, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy pod nr RIA 108/85, NIP: 525-000-96-83, REGON 000277380, reprezentowanym przez.....

zwany dalej „**Podmiotem Przetwarzającym**”

następującej treści:

§ 1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „**Rozporządzeniem**”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem i z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą, a także wyłącznie na polecenie i w granicach określonych przez Administratora.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2. Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe obejmujące dane wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celach wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy, w związku z realizacją umowy z dnia 2022 r. zawartej pomiędzy Administratorem i Podmiotem przetwarzającym (zwanej w dalszej części „**Umową Główną**”).

§ 3. Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 lit. b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. Podmiot przetwarzający, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi pomocy w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w przeciągu 2 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia, zgłasza fakt naruszenia Administratorowi.

§ 4. Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej Umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5. Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania niniejszej Umowy i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed

rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w niniejszej Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub inny organ nadzorczy. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 7. Czas obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas trwania Umowy Głównej.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć lub rozwiązać Umowę równocześnie z wypowiedzeniem lub rozwiązaniem Umowy Głównej i na zasadach w nim przewidzianych.

§ 8. Rozwiązanie Umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową;
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Administrator może ponadto jednostronnie wybrać jedno z poniższych rozwiązań:
 - 1) skorzystać z prawa wypowiedzenia Umowy Głównej zgodnie z jego postanowieniami,
 - 2) jednostronnie zmodyfikować przedmiot i sposób wykonywania Umowy Głównej w taki sposób, aby nie obejmował on przetwarzania danych osobowych.

§ 9. Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („**Dane poufne**”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy Danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że co innego wynika z Umowy, z obowiązujących przepisów prawa lub z Umowy Głównej.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie będą miały powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

Administrator danych (...)

Podmiot przetwarzający (Teatr Syrena)

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – wykaz zbiorów

Charakter danych	Dane osobowe szczególnej kategorii, dane dot. Zdrowia.
Cel przetwarzania	Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez Administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, o ile jest to dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, lub porozumieniem zbiorowym na mocy prawa państwa członkowskiego przewidującymi odpowiednie zabezpieczenia praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą;
Zakres danych	<ul style="list-style-type: none">• Imię• Nazwisko• Informacja stanie zdrowia w związku z COVID-19 zawarta w oświadczeniu.
Obszar Przetwarzania	EOG